



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่
ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๔๔ พ.ศ. ๒๕๖๐ “สุรนารีเกมส์”

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๔ พ.ศ. ๒๕๖๐ “สุรนารีเกมส์” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ จึงประกาศหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๔ พ.ศ. ๒๕๖๐ “สุรนารีเกมส์” ไว้ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมในการแข่งขันกีฬา

๑.๑ ประเภทที่พักและจำนวนผู้เข้าพัก

๑.๑.๑ หอพักสุรนีเวศ ๑-๓ และหอพักสุรนีเวศ ๗, ๑๑, ๑๒ เป็นที่พักห้องน้ำรวม จำนวน ๖ อาคาร จำนวนผู้เข้าพัก ห้องละ ๕ คน

๑.๑.๒ หอพักสุรนีเวศ ๑๓, ๑๔B, ๑๕ และ ๑๖ เป็นที่พักห้องน้ำในตัวจำนวน ๔ อาคาร จำนวนผู้เข้าพัก ห้องละ ๔ คน

๑.๒ ประเภทเครื่องนอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

๑.๒.๑ วัสดุ - ครุภัณฑ์ที่จัดให้บริการต่อห้องประกอบด้วย เตียง ที่นอน ผ้าปูที่นอน หมอนพร้อมปลอกหมอน

๑.๒.๒ กรณีเตียงนอนในแต่ละห้องอาจจะไม่ครบตามจำนวนผู้เข้าพัก ฝ่ายที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่จะเสริมเฉพาะที่นอนพร้อมอุปกรณ์เครื่องนอน (ผ้าปูที่นอนและหมอนพร้อมปลอกหมอน)

๑.๒.๓ ตู้เสื้อผ้าและโต๊ะอ่านหนังสือพร้อมเก้าอี้ (ตามจำนวนที่มีอยู่เดิม ภายในห้องพัก) กรณีผู้เข้าพักประสงค์จะใช้ผ้าห่ม ผู้เข้าพักต้องจัดเตรียมมาเอง



๒. ขั้นตอนการจองและลงทะเบียนที่พัก

ให้สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมในการแข่งขันและมีความประสงค์เข้าพักในที่พักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จองที่พักผ่านระบบการจองที่ <http://suranareegames.sut.ac.th/dorm/> การจองจะถือว่าสมบูรณ์เมื่อมีการตอบรับจากเจ้าหน้าที่ และมีการชำระเงินค่าที่พักเต็มจำนวน โดยโอนเงินค่าที่พักเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี ๗๐๗-๒๑๔๔๔๔-๒ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์และแนบสำเนาเอกสารการโอนเงินผ่านระบบการจอง <http://suranareegames.sut.ac.th/dorm/> ยืนยันมาให้ทราบอีกครั้ง รายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายที่พักจะจัดที่พักให้ตามลำดับของการโอนเงิน ซึ่งการโอนเงินดังกล่าว จะต้องได้รับการยืนยันจากฝ่ายที่พักก่อน เพื่อป้องกันการโอนเงินมาแล้วแต่ไม่สามารถจัดที่พักให้ได้

๒.๒ ผู้จองห้องพักต้องเป็นรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีหรือหัวหน้านักกีฬาที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ผู้เข้าพักจะได้รับใบเสร็จรับเงินค่าที่พักในวันที่ได้รับกุญแจเข้าที่พัก

๒.๔ การลงทะเบียนที่พักให้ผู้ประสานงานฝ่ายที่พักของสถาบันประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายที่พักเจ้าภาพที่สถาบันได้รับแจ้งระบุห้องพักที่นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ได้รับจัดสรร

๒.๕ กรอกข้อมูลลงทะเบียน (ผู้ประสานงานยื่นสำเนาบัตรประชาชน)

๒.๖ รับกุญแจ ห้องละ ๑ ดอก และใบยืม-คืน วัสดุ-ครุภัณฑ์

๒.๗ เข้าพักตามที่ได้รับการจัดสรร หากจำนวนผู้เข้าพักจริงน้อยกว่าที่ระบุไว้ในใบจองที่ฝ่ายที่พักขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าที่พักตามจำนวนเดิมที่แจ้งไว้

๓. ข้อปฏิบัติทั่วไปในการเข้าพัก

๓.๑ ผู้เข้าพักต้องแสดงบัตรประจำตัว (AD CARD) ต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่อยู่ประจำอาคารทุกครั้งที่มีการเข้า-ออก ภายในอาคารที่พัก

๓.๒ การกลับเข้าที่พัก ให้ผู้เข้าพักกลับเข้าห้องพักได้ไม่เกินเวลา ๒๔.๐๐ น. หากกลับเข้าที่พักภายหลังเวลาที่กำหนดให้ผู้เข้าพักลงบันทึกต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคารทุกครั้ง

๓.๓ ข้อปฏิบัติของผู้เข้าพัก

๓.๓.๑ ห้ามนำบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าที่พักหรือเข้าภายในบริเวณอาคารที่พัก

๓.๓.๒ ห้ามรื้อถอน ดัดแปลง โยกย้าย ต่อเติมวัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำที่พักหรือนำออกไปภายนอก

๓.๓.๓ ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณอาคารที่พัก

๓.๓.๔ ห้ามส่งเสียงดังหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนหรือรบกวนผู้อื่น

๓.๓.๕ ห้ามกระทำการใด ๆ ที่ส่อเป็นการอนาจาร ซึ่งเป็นที่เสื่อมเสียวัฒนธรรม

๓.๓.๖ ห้ามนำสุรา ของมีเงินเมา ตลอดจนสิ่งเสพติดต้องห้ามใด ๆ เข้ามาภายในบริเวณที่พักและต้องไม่เสพสุรา ของมีเงินเมา ตลอดจนสิ่งเสพติดต้องห้าม หรือเมาอาละวาดภายในบริเวณที่พัก

๓.๓.๗ ห้ามเล่นการพนัน

๓.๓.๘ ห้ามนำบัตรประจำตัว (AD CARD) ของตนให้ผู้อื่นใช้เด็ดขาด

๓.๓.๙ ปิดน้ำ ปิดไฟ และปิดลิ้อคประตูห้องพักทุกครั้งเมื่อออกจากห้องพัก

๓.๓.๑๐ ต้องนำขยะมาทิ้งในที่ที่จัดให้เท่านั้น

๓.๓.๑๑ ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยในบริเวณที่พัก

๓.๓.๑๒ ห้ามก่อการทะเลาะวิวาท

๓.๓.๑๓ ห้ามกระทำความผิดอาญา

๓.๓.๑๔ ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองในบริเวณที่พัก

๓.๓.๑๕ ห้ามนำก๊าซหรือเชื้อเพลิงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยไว้ในที่พัก

๓.๓.๑๖ ห้ามหุงต้มหรือประกอบอาหารในห้องพักและภายในบริเวณที่พัก

๓.๓.๑๗ ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าภายในบริเวณห้องพัก

๓.๓.๑๘ ห้ามเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของมีค่าไว้ในห้องพัก หากเกิดการสูญหายมหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. ขั้นตอนการคืนที่พัก

๔.๑ สำนวจความครบถ้วนของวัสดุ-ครุภัณฑ์ ภายในห้องพัก

๔.๒ ผู้ประสานงานฝ่ายที่พักของสถาบันผู้เข้าพักสำวจความเรียบร้อยภายในห้องพักร่วมกับเจ้าหน้าที่หอพักเจ้าภาพและสถาบันเจ้าภาพขอสงวนสิทธิ์เรียก้องค่าเสียหาย ตลอดจนดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องหากตรวจพบความสูญหายหรือชำรุดในภายหลัง

๔.๓ ผู้ประสานงานฝ่ายที่พักของสถาบันผู้เข้าพักคืนห้องพัก กุญแจ ฦ หอพักที่สถาบันเข้าพัก

๔.๔ ชำระค่าวัสดุ-ครุภัณฑ์ กรณีชำรุด สูญหาย

๕. การติดต่อสอบถามข้อมูลที่พักนักกีฬาและเจ้าหน้าที่

๕.๑ ติดต่อด้วยตนเอง ฦ สำนักงานกลาง งานบริการและพัฒนานักศึกษาหอพัก

อาคารบริการหอพักสุรนินเวศ ๗ - ๘ หรือ

๕.๒ ติดต่อทางโทรศัพท์ หมายเลข (๐๔๔) ๒๒๕๑๒๖, ๒๒๕๑๗๐

โทรสาร หมายเลข (๐๔๔) ๒๒๕๑๒๖

๕.๓ กรณีติดต่อผู้ประสานงาน

๑. นายนิมิต พิศขุมทอง โทรศัพท์ ๐๖๑ - ๑๑๖๓ - ๔๒๓

๒. นายสรณะ ศรีตะชัย โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๕๔๗๔ - ๕๗๓

๓. นายวารสาร เขตกระโทก โทรศัพท์ ๐๘๑ - ๕๙๓๑ - ๔๗๖

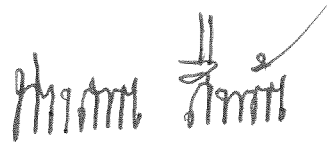
๔. นางจิตติมา พะนามณี โทรศัพท์ ๐๘๔ - ๔๑๑๓ - ๖๓๖

๕. นางพรวิภา จรรยาศิริ โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๒๔๙๓ - ๘๐๙

ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลด้านที่פקได้ทีเว็บไซต์ <http://suranareegames.sut.ac.th/dorm/>
หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ E-mail : warasarn@sut.ac.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี